

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель автономного  
учреждения Омской области  
«Комплексный центр социального  
обслуживания населения  
Исилькульского района»

Ю.В.Бахтин

2017 год



## ПОЛОЖЕНИЕ

о службе экстренного реагирования автономного учреждения Омской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Исилькульского района»

### I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность службы экстренного реагирования (далее - Служба) автономного учреждения Омской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Исилькульского района» (далее - Учреждение).

1.2. Служба является структурным подразделением Учреждения.

1.3. Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, приказами и распоряжениями Министерства труда и социального развития Омской области, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Службу возглавляет заведующий, который назначается на должность приказом руководителя Учреждения на основании заключенного трудового договора.

### II. Цель и основные задачи Службы

2.1. Служба создана с целью профилактики безнадзорности и беспризорности, а также социальной реабилитации несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации на территории города Исилькуля и Исилькульского муниципального района.

2.2. Основными задачами Службы являются:

1) оказания экстренной социальной, психологической и иной помощи несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям, в том числе консультативной;

- 2) содействия возвращению несовершеннолетних в семьи.

### III. Основные функции Службы

3.1. К основным функциям Службы относятся:

- 1) выявление социально-неблагополучных семей с несовершеннолетними детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации;
- 2) выявление несовершеннолетних оставшихся без попечения родителей;
- 3) организация межведомственного взаимодействия всех субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений по оказанию экстренной правовой и социальной помощи семье и детям и дальнейшему социальному сопровождению их;
- 4) содействие специалистов в решении проблем семьи направленных на их устранение;
- 5) оценка результативности принятых мер;
- 6) проведение профилактических бесед по правовым, педагогическим, психологическим и медицинским тематикам;
- 7) внедрение в практику работы новых форм и методов социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости семей в социальной поддержке и местных социально-экономических условий;
- 8) осуществление информационной работы среди населения по вопросам социального обслуживания семей и детей в Учреждении;

### IV. Порядок работы Службы

4.1. Основанием для выезда специалистов Службы является сообщение оперативного дежурного ОМВД по г. Исилькулю и Исилькульскому району (далее - оперативный дежурный), либо телефонное обращение в Службу о физическом или психическом насилии, оскорблении, грубом обращении, сексуальной и иной эксплуатации, совершенных в отношении несовершеннолетнего.

4.2. Сообщения оперативного дежурного и обращения по телефону регистрируются в специальном журнале.

4.3. После получения сообщения от оперативного дежурного или телефонного обращения физических и юридических лиц специалист по социальной работе (специалист по работе с семьей) принимает решение о выезде специалистов Службы или проведении консультации.

4.4. По прибытии на место специалисты Службы определяют степень опасности для несовершеннолетнего, составляют акт обследования жилищно-бытовых условий жизни несовершеннолетнего, оказывают помощь несовершеннолетнему и его родителям.

4.5. При необходимости устройства ребенка в специализированное учреждение для несовершеннолетних инспектором подразделения по делам несовершеннолетних управления внутренних дел оформляются документы о

помещении несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, после чего несовершеннолетний помещается в данное учреждение.

4.6. Специалисты Службы с учетом выявленной ситуации информируют компетентные органы и учреждения для дальнейшего социального и (или) правового сопровождения несовершеннолетнего, оказавшегося в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении.

4.7. Основанием для получения консультации является поступивший звонок от частных (несовершеннолетний, его родители или иные законные представители) и юридических лиц.

4.8. Консультации специалистов Службы регистрируются в специальном журнале.

4.9. Специалисты Службы после завершения работы информируют руководителя Учреждения о результатах проведенных мероприятий.

4.10. Руководитель Службы еженедельно готовит оперативную информацию о проделанной работе, ведет ежемесячный мониторинг.

## V. Права Службы

5.1. Для осуществления своих функций и достижения поставленных задач Служба имеет право:

- 1) получать информацию в пределах своей компетенции, необходимую для эффективной организации помощи несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и (или) в социально опасном положении;
- 2) получать сведения о содержании и результатах проделанной работы с несовершеннолетними, направленными в различные учреждения.

## VI. Взаимодействие с другими структурными подразделениями Учреждения и иными организациями

6.1. Служба при осуществлении возложенных функций взаимодействует:

- 1) со структурными подразделениями Учреждения;
- 2) со структурными подразделениями Министерства труда и социального развития Омской области по направлениям своей деятельности;
- 3) с территориальными органами Министерства труда и социального развития Омской области;
- 4) с органами местного самоуправления;
- 5) с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, другими органами и учреждениями, общественными объединениями, осуществляющими деятельность в сфере социальной поддержки семьи и детей.

## VII. Ответственность Службы

7.1. Специалисты Службы несут ответственность:

- 1) за неисполнение федеральных и областных нормативных актов;
- 2) за разглашение и несанкционированное использование сведений, составляющих профессиональную тайну, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.

Положение о службе разработано заместителем руководителя

Юрченко О.В. \_\_\_\_\_ « 08 » августа 2017 год